

月	日	教 材														
		單元別內容	階段	編號	書寫時間	訂正時間	頁次分數(一張 ab 面一個分數)									
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	10	加法 6	A	61a-65b	8 分	1 分	100 分	95 分	100 分	100 分	85 分					
4	11	加法 6	A	66a-70b	7 分	2 分						100 分	90 分	75 分	100 分	100 分

※若當天全對 100 分則不需要填寫訂正時間，若學習者學習的是 5A 教材，批改皆為 100 分。

### 在家學習注意事項：

- 功文式教育是「自學自習」的方式，本身為一套完整系統化的「自修」教材，因此『收到郵包後，不會有老師或是教員撥電話做教學或是相關解釋的動作』，請務必自行閱讀教材包當中所有附件的說明，學習教材前請先閱讀教材上的例題或是教材相關學習說明(如：教材學習指引)，確保學習的流程與步驟，才能展現自學的效果。(專員只會在入會後、郵包寄出前，撥電話給家長或是學習者針對教材出發點的訂立與未來預測進度做說明，寄出教材後，即開始啟動自學的動作，除非有教材調整上的必要，將不會再主動撥電話給學習者或是家長做解釋或教學，您必須自行閱讀相關說明，若您學習出現問題或是有其他相關問題都可撥電話至中心，免付費電話 0800-668-830，或是發 E-mail 詢問您的專員，亦可索取或加入專員的線

2. 上 Skype 帳號，詢問時間 Am9:00-Am12:30、Pm2:00-Pm6:00。
3. 收到郵包後，請先核對您的教材內容與學習記錄連絡表上面的進度是否吻合。填寫成績表時，請先參閱表中灰色欄的書寫範例，或是參考「新入會學習手冊」中第 7 頁「成績表實際填寫範例」。
4. 請遵照學習記錄連絡表上面的書寫日期來書寫教材，原則上一天必須要完成一份，學習時務必計時，書寫後立刻利用郵包當中所附的解答本進行批改，並請學習者立即訂正，完成後必須登記成績表才算完成當天的學習。(※請務必每天完成學習後，就直接登記成績表，切勿等到要寄回當天才一份一份登記，如此您會感到非常辛苦而且容易失去耐心。除了幼兒書寫有困難以外，成績表登記請務必讓學習者學會自行登記。若學習者能夠自行批改，也可以放手讓學習者自己批改，家長只要保管好解答本不要讓學習者有抄解答的機會，確認好學習者有完成當天教材了，再讓他自行批改即可。)
5. **每過 15 天的學習後(每月 15 日及 1 日)，於 3 日內利用回郵信封以平信方式寄回前半個月書寫過的 (1)教材 (2)學診、教檢卷(有測試才回寄) (3)填寫完畢的成績表。例如：4/15 寄回 4/1-4/14 的教材(上半月 14 天)；5/1 寄回 4/15-4/30 的教材。此為判斷進度預測及申請教材的依據，若未寄回，中心將無法寄出新一期的學習郵包，並且扣除延遲天數教材本數，請特別留意。**
6. 若因為生病或其他事情而當天沒有書寫，只要直接延後所有的教材即可，請不要直接跳過當天教材不書寫。例如：4/1 功課未完成，請 4/2 書寫原本 4/1 的教材，4/3 書寫原本 4/2 教材，依此類推延後。每 15 天寄回教材時，請直接於成績表上註明延後的狀況，自學中心會依照您手邊剩餘教材，斟酌寄出下一階段的教材量數。(千萬不要因為有幾天的漏寫，而發生一天必須要趕很多天功課的情形，只要學習者因為某些原因而沒有按照進度每天書寫時，請立即通知您的專員。免付費電話：0800-668-830)，非正當理由(例如：出國、出去玩、期中考、寫不完等)不得申請延後學習區間。
7. **請妥善規劃時間，若因考試、寫不完、出去玩、未準時書寫教材、教材剩餘過多及未在 1 日、15 日寄回教材，下次將減少教材或不寄新教材，學習區間(費用)照算，不可延後，敬請留意。延期原因只能孩子生病無法書寫(需附證明)才可辦理。**

## 數學學習流程

1. 書寫日期、姓名並登記開始時間
2. 書寫(認真書寫，一題寫完馬上接下一題，書寫完畢後在第一張登記完成時間)
3. 批改
4. 訂正
5. 登記成績表
6. 家長再次確認並鼓勵